



LÄSTRINGE-ALMA AB

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2018 VERKSAMHETSPLAN 2019

**Catarina Örnmar Helgason Verksamhetschef Föreståndare
2019-03-18**

Vårdverksamheten Lästringe-Alma AB sammanfattar verksamhetsberättelse för 2018 och verksamhetsplan för 2019 gällande Solberga gruppboende vid Utterö Gård och i Tystberga samhälle, samt Alma serviceboende i Tystberga samhälle, Utterö Gårds dagliga verksamhet.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Verksamhetsberättelse 2018.....	3
Sammanfattning.....	3
Metod.....	6
Patientsäkerhet.....	7
Boende.....	8
Kunder i boende.....	9
Lokaler i boende.....	10
Brandskydd.....	11
Personal i boende.....	11
Utbildning i boende och daglig verksamhet.....	12
Övriga projekt.....	14
Daglig verksamhet.....	15
Lokaler i daglig verksamhet.....	16
Personal i daglig verksamhet.....	16
Effektmål 2018.....	17
Kunders deltagande i verksamheten.....	21
Personalen fortbildning och kompetens.....	21
Verksamhetsplan 2019.....	22
Inriktningsmål.....	22
Typ av insatser.....	23
Effektmål – 2019.....	24
Organisation och utbildning.....	27

VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR 2018 GÄLLANDE LÄSTRINGE-ALMA AB

Solberga Gruppboenden i Tystberga samhälle och vid Utterö Gård, samt Alma serviceboende i Tystberga samhälle och den Dagliga verksamheten Utterö Gård.

SAMMANFATTNING

Lästringe-Alma AB har sedan 1998 bedrivit vårdverksamhet. Verksamheten består av två gruppboenden och ett serviceboende samt en daglig verksamhet, bestående av fyra arbetsgrupper. Verksamheterna har tillstånd enligt LSS § punkt 9 och 10 för personkrets enligt LSS § 1 punkt 1 och 3.

Solberga gruppboenden har var och en tillstånd för sex platser. Alma serviceboende har tillstånd för åtta platser. Sammanlagt ansvarar huvudman Lästringe-Alma för 20 platser i särskilda boenden.

Den dagliga verksamheten, Utterö Gård har tillstånd för 18 platser. Vi erbjuder våra boendekunder möjlighet att arbeta i den dagliga verksamhet, eller genom individuella lösningar i samarbete med myndigheter eller näringsidkare, som arbetsmarknadsunderstödda arbetsuppgifter, vid praktikplatser eller med studier.

Antalet månadsanställda under 2017 uppgår till 28 personal samt ca 15 personal som är så kallat intermittent anställda, behovsanställda, d v s arbetar vid ordinarie personals frånvaro eller gått in som extra resurs till våra kunder vid behov, dessa resurser har under året motsvarat 6 heltidstjänster. Sammantaget har Lästringe-Alma under året haft 30 heltidsanstjänster.

Våra kunder har en neuropsykiatrisk diagnos inom autismspektrum. Andra diagnoser som lindrig intellektuell funktionsnedsättning eller ångestproblematik förekommer.

På Lästringe-Alma är kunden i fokus och den som genom stöd av personal påverkar hur genomförandeplanerna utformas. Kundens mål avgör hur delmålen formuleras och integreras i vardagen.

Den teoretiska inriktningen utgår från kognitiva metoder som förklarar dagens skeende, samt kognitiva strategier som stöd att hantera känslor och tankar. Varje individ har en personligt utarbetad vecko-struktur som utvärderas kontinuerligt. Till detta utarbetas individuella strategier allt eftersom vardagen uppvisar utmaningar som behöver hanteras. Metoderna är pedagogiska och utgår från det visuella. Kundens aktiviteter reglerar personalens förhållningssätt genom en integrerad arbetsmetod som ger kunden svar på Vad som ska ske, När det ska ske, Hur det ska ske, med Vem det ska ske och vad som händer Sedan. Denna struktur kan vara manuell eller digital. Kunden med stöd av personal utvärdera denna regelbundet samt ger feedback på upplevelse av bemötande och vårdkvalité.

Målet med verksamheten är att den inre och den yttre miljön på Lästringe-Alma ska skapa förutsättningar för den enskilde individen att utvecklas mot ökad självkänsla och livskvalité. För att uppnå detta följs kundens mål upp regelbundet dels genom det dagliga arbetet, dels

genom att genomförandeplanen revideras två gånger per år. Kundens kontaktperson ansvarar för detta arbete tillsammans med sina kollegor och med stöd av arbetsledare. Genomförandeplanen skickas till uppdragsgivaren för delgivande.

Den inre miljön på Lästringe-Alma förutsätter personalens fingertoppskänsla, respekt för den enskildes integritet och personalens förmåga till flexibilitet och dynamik. Regelbunden handledning, arbetsplatsmöten, planeringsdagar, utbildningstillfällen och temadagar medger utveckling och kompetenshöjande arbetsklimat. Den för verksamheten genomgripande utbildningsplanen, samt för personalen individuella utbildningsplaner borgar för kompetens. Utförliga arbetsbeskrivningar säkrar kvalitet och förutser kundernas yttre miljö i mötet med personalen.

Ideologin på Lästringe-Alma är att skapa en "levande" miljö där äkta relationer innebär möjlighet till upplevelse av trygghet och lugn. Att skapa en miljö där kunden har möjlighet att välja mellan samvaro eller enskildhet, samt att leva i ett sammanhang med andra människor där årstidsväxlingar och tydliga markeringar mellan vardag och helg formar en rytm som avser att leda till ordning och förutsägbarhet.

Regelbundna forum för medbestämmande och delaktighet hålls en gång i månaden i den dagliga verksamheten och en gång i veckan på samtliga boendeenheter. Vid dessa möten kan kunderna komma med synpunkter eller klagomål, dels direkt på mötet eller genom att anonymt lämna en lapp i en låda som finns utplacerad på boendeenheterna och i den dagliga verksamheten.

Lokaler/Fordon

Under året har Lästringe-Alma sökt och fått bygglov för uppförande av två gruppboendestäder med vardera 6 platser samt bygglov för omställan av befintliga huskroppar på fastigheten Bogsta Hässelby 1:6. De befintliga fastigheterna ska omställas för att anpassas till den dagliga verksamheten. För dessa byggnader har även tillstånd från IVO givits. Detta innebär att Lästringe-Alma har utökat sina platser med 6 platser i särskilt boende och 8 platser för daglig verksamhet.

Fasader har målats och underhållits. Renovering och markförberedelse har utförts på Bogsta Hässelby.

Tre lägenheter har helrenoverats under året, två på fågelvägen och en på Nya Utterö.

Sedvanligt underhåll av lokaler och inventarier på samtliga enheter.

Successivt övergång till miljöklassade fordon pågår. Inköp av en mitsubishi elhybrid har skett under året. Samtliga bussar är blue core (gör användningen av bränsle effektivare/miljövänligare), euro sex.

Brand och Skyddsron

Under året har samtliga enheter haft regelbundna brandövningar med kunder och personal.

Samtliga enheter har haft skyddsronnd tillsammans med ledning, personalgrupper och lokalt skyddsombud.

Personal

I våra boenden har under året en person slutat och två personer har varit föräldralediga, varav en är åter i tjänst under andra halvåret.

En tjänst har tillsatts under året.

Vår ena sjuksköterska har utökat sin tjänst till 100%.

Under året har verksamheten tillsatt extra resurser utifrån kunders behov.

Planering och utbildning

Verksamheten har en samlad utbildningsplan för kompetensutveckling där målet är att samtlig personal ska ha en grundutbildning motsvarande undersköterska, socialpedagog eller annan därmed jämförbar utbildning, samt erhållit grundläggande kunskap gällande autism och lindrig intellektuell funktionsnedsättning. Personalen ska även ha genomgått introduktionsutbildning i verksamhetens metoder samt erhållit kunskap gällande syftet med metoder och förhållningssätt.

Två till tre planeringsdagar per enhet, regelbundna personalmöten och handledning har givits all personal under året.

Samtlig personal har haft skriftlig genomgång av sekretessens betydelse samt genomgång av anmälningsplikt gällande Lex Sarah och krishantering.

Personal har deltagit i utbildningsdagar utifrån gemensam och individuell utbildningsplan. En arbetsledare och en vårdare har slutfört utbildning till mindfulnessinstruktörer.

En arbetsledare har gått utbildning i ledarskap.

En arbetsledare har avslutat sin steg 1 utbildning i KBT.

Samtliga arbetsledarna har gått kurs i social dokumentation för chefer.

Utbildning och introduktion inför implementering av ett digitalt schemaprogram har genomförts.

På Solberga gruppboende i Tystberga har en medarbetare deltagit i en workshop gällande anknytningens betydelse.

På Solberga gruppboende på Utterö gård har en medarbetare gått utbildning i motiverande samtal.

På Alma serviceboende har två medarbetare gått utbildning i autism och/eller utvecklingsstörning.

På den dagliga verksamheten har en medarbetare gått utbildning i autism och lindrig intellektuell funktionsnedsättning, samt i arbetsledning inom vård och omsorg, samt gått en

utbildning gällande vård och omsorg av personer med psykiska sjukdom och psykisk funktionsnedsättning.

Föreståndaren har avslutat en handledarutbildning för personal och psykoterapeuter gällande psykoterapi och förhållningssätt. Föreståndaren har fortsatt utbildning i schematerapi.

Verksamheten har anpassats till krav utifrån GDPR.

All månadsanställd personal har subventionerad friskvård.

Övriga projekt

Tillsyn

Under året har verksamheten haft både planerade och oplanerade tillsyner från livsmedelsinspektör, miljö- och hälsoskyddsinspektör. Verksamheten har även haft en tillsyn från arbetsmiljöverket utan anmärkning, där tillsynen handlade om hur vi arbetar för att förebygga hot och våldsrisker inom ramen för vårt arbetsmiljöarbete samt organisatoriska och sociala arbetsmiljöförhållande. Med på mötet var föreståndare och skyddsombud.

Kvalitet

Verksamheten har fortsatt sitt kvalitetsarbete där bl a uppföljningar genom enkäter ingår.

Patientsäkerhet

Verksamheten inventerar avvikelser, tillbud och klagomål. Se respektive boendenhet och daglig verksamhet för sammanfattning. En patientsäkerhetsberättelse har upprättats.

Metodutveckling

Fortsatt utveckling kring pedagogiska tydliggörande hjälpmedel, samt implementering av förståelsemodeller för att utveckla strategier för bemötande och förhållningssätt.

Hälsa

Genom att som mål delta i Blodomloppet i Stockholm har vi arbetat med att motivera till regelbunden rörelse, samt sunda matvanor.

Fritid

Gemensamma utflykter samt möjlighet att delta på semesterfirande på Öland.

Metod

Samtliga kunder har en individuell utformad genomförandeplan separat för boende och daglig verksamhet där kundernas mål specificeras. Kundens kontaktperson ger kunden förslag på hur målen kan uppnås och delmål definieras, i vissa fall tillsammans med kundens företrädare och arbetsledare på enheten. Genomförandeplanen uppdateras två gånger per år.

Kundens delmål skrivs ner i kundens individuella strukturer, vilken uppdateras veckovis när kunden tillsammans med personal går igenom hur veckan kommer att se ut. Vissa kunder har daglig genomgång där strukturen sträcker sig över en dag i taget. Kundens planering är integrerad med personalens arbetsstruktur för att möjliggöra för personalen att ge kunden pedagogiskt stöd där den specifika aktiviteten svarar på frågor som Var aktiviteten ska ske, När den ska ske, Med vem den ska ske, Hur den ska utföras och vad som händer Sedan.

Vid händelse som skiljer sig från det vardagliga skriver personalen händelsekedjor, sociala berättelser och kedjeanalyser för att tydliggöra vad som ska komma, vad det kan resultera i, samt hur den längre konsekvensen kan komma att se ut.

Individuellt stöd ges till kunder som har behov av att få hjälp att hantera känslor och tankar, genom individuellt framarbetade strategier som utvärderas regelbundet. Även visuellt och motiverande stöd för att byta fokus och lära sig nya beteenden för att nå uppsatta mål erbjuds.

Vår strävan är personalens kompetens i form av evidensbaserad kunskap, erfarenhet, "fingertoppskänsla", ett dynamiskt personalteam alltid med kunden i fokus.

I både boende och i den dagliga verksamheten har kunden en kontaktperson att vända sig till.

Habiliteringsersättning motsvarande 50:00 kronor per dag vilket utgår vid deltagande i den dagliga verksamheten. Summan är specificerad och uppdelad efter dagens moment så att kunden tydligt ska kunna se hur mycket pengar hen tjänar under en dag, beroende av hur många aktiviteter som hen deltar i.

Vid vissa teman samarbetar de olika grupperna i den dagliga verksamheten. I boendet samarbetar enheterna vid vissa aktiviteter eller fester och vid högtider.

Patientsäkerhet

Under vardera enhet specificeras avvikelser, klagomål eller tillbud under året. Dessa noteringar syftar till att förebygga och minska risker som kunder kan utsättas för. Gällande patientsäkerhet så noteras förutom avvikelser i den egna verksamheten även risker vid samarbete med andra aktörer som vid vårdmöten där dokumentation hjälper oss att specificera vem som bär ansvaret för olika insatser och vem som ansvarar för uppföljning, återkoppling etc.

Gällande samarbete med apoteken är det viktigt att upprätthålla kvalitetskontroller för att hålla hög standard ut till kunden, där medicin från läkares ordination paketeras och sedan distribueras för att hämtas upp av oss och delas till kunden.

En patientsäkerhetsberättelse är upprättad för 2018.

BOENDE

Solberga gruppboende i Tystberga samhälle

Ingen utskrivning och ingen inskrivning under året

Medelåldern ligger vid årets slut på 42 år.

Placerade kommuner är Ekerö två placeringar, Botkyrka, Gnesta, Nyköping två placeringar.

Avvikelse skrivs för att förebygga att liknande fel uppkommer på nytt. Fyra avvikelser avseende medicin har skrivits, vilket är färre än förra året. Inga strukturavvikelse har skrivits under året. Ett tillbud har dokumenterats och följts upp. Inom verksamheten uppmanar vi till att skriva avvikelser i förebyggande syfte som ett led i ett förbättringsarbete. Vi arbetar med att minska avvikelser som ett led i patientsäkerhetsarbetet, se patientsäkerhetsberättelse.

Solberga gruppboende vid Utterö Gård

Inga utskrivning och ingen inskrivning har skett under året. Medelåldern ligger vid årets slut på 39 år.

Placerade kommuner är Ekerö, Sollentuna, Linköping, Järfälla och Botkyrka samt Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning.

Två avvikelser avseende medicin har skrivits under året. En mer än förra året. Avvikelse skrivs för att förebygga att liknande fel uppkommer på nytt. Inom verksamheten uppmanar vi till att skriva avvikelser i förebyggande syfte som ett led i att förbättra.

En avvikelse avseende klagomål har skrivits, följts upp och åtgärdats. Ett tillbud har dokumenterats och följts upp. Vi uppmanar även våra kunder att framföra klagomål om det föreligger för att ge stöd att lösa problem och lära sig att det lönar sig att säga till när man känner sig missuppfattad eller om vi har gjort något som bör rättas till.

Alma serviceboende

En utskrivning i början av året och en i slutet av året. En inskrivning i början av året.

Medelåldern vid årets slut är 38 år.

Placerade kommuner är Ängelholm, Ekerö, Bromma stadsdelsförvaltning, Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning, Enskede-Årsta stadsdelsförvaltning, Norrmalms stadsdelsförvaltning.

Sju avvikelser avseende medicin har skrivits under året, tre färre än förra året. Avvikelse skrivs för att förebygga att liknande fel uppkommer på nytt. Ett tillbud har dokumenterats och följt upp. Inom verksamheten uppmanar vi till att skriva avvikelser i förebyggande syfte som ett led i att förbättra. Ett klagomål har skrivits, följts upp och åtgärdats under året.

RAMAVTAL

Lästringe-Alma har ramavtal med kommunerna Botkyrka, Nynäshamn, Huddinge och Tyresö. Under året har ramavtal med Ekerö, Järfälla, Sigtuna, Upplands- Bro och Upplands Väsby ingåtts.

Kunder i boendet

Regelbundet strukturerat arbetssätt

Våra kunder har en individuellt anpassad struktur som uppdateras dagligen eller veckovis, allt utifrån kundens behov. Denna struktur innehåller för kunden viktiga rutiner som kan bestå av morgon och kvälls rutiner, städning, tvätt, matinköp, matlagning, fritidsplaner etc.

De flesta av våra kunder har en hemmadag en gång i veckan då stöd ges i det egna hemmet samt vid andra individuella göromål.

Ett integrerat pedagogiskt arbetssätt där kundens aktiviteter reglerar personalens arbetsbeskrivning råder. Varje aktivitet svarar på frågan, Var den ska ske, Hur den ska ske, När den ska ske och med Vem den ska ske, samt vad som händer Sedan.

Att kunna välja att vara själv eller i gemenskap är en självklarhet. En dag i veckan anordnas boendemöte, ett forum där delaktighet och påverkan av den egna boendemiljön och de gemensamma aktiviteterna är möjlig.

Samtliga kunder har möjlighet att få en fast samtalsstid med personal för att ges möjlighet att uttrycka behov, åsikter, känslor och tankar. Att kompetent personal finns till hand för att ge stöd vid praktiska aktiviteter och för att hantera sociala situationer eller vardagliga problem är viktigt. Familjesamtal ges vid behov, som ett forum för att ge kunden möjlighet att beskriva för denne angelägna omständigheter, samt vid behov, stöd i den för kunden viktiga familjekontakten.

En individuell genomförandeplan utvärderas terminsvis. Kunden sätter upp mål som sedan tillsammans med dennes kontaktperson i boendet och företrädare, bryts ner i delmål vilka utvärderas regelbundet. Att längta efter förändring är ofta ett säkert tecken på möjlig utveckling. Att längta efter lugn och att få vara ifred, inte göra några stora förändringar kan vara ett tecken på att få utrymme till vila och reflektion.

Genomförandeplanen skickas två gånger per år till uppdragsgivaren, samtidigt som den inkluderar en sammanställning av tiden som varit gällande skilda områden som fritid, hem, socialitet, kultur, vård etc.

Samtliga kunder har en kontaktperson i boendet som de kan vända sig till för att få stöd med både praktiska saker i hemmet, sociala kontakter och att sköta den egna hälsan samt vård utanför boendet, inköp etc.

Möjlighet att träna styrka och kondition ges några kvällar i veckan, samt regelbundna promenader med avslutande gemensam fika.

Utflykter och fester

Under året har utflykter som vanligt anordnats två lördagar i månaden och stadsturer två gånger i månaden. Under de två sista veckorna under juli månad har vi inplanerade sommarutflykter och insatt extra resurser eftersom den dagliga verksamheten under denna tid är stängd och våra kunder erbjuds semesteravkoppling. En vecka i septemet har vi erbjudit våra kunder att delta på semester på Öland, med övernattnig.

Under detta år har våra kunder gett uttryck för en önskan om att fira de stora högtiderna som påsk, midsommar, jul och nyår på de egna enheterna i mindre sammanhang. Vi har som vanligt lagat goda måltider och pyntat efter årstid och helgdag för att göra det riktigt mysigt och fint på våra boenden.

Under året har vi anordnat flera olika utflykter i våra boenden. Varje boende har en pärm där årets utflykter framgår så att det är möjligt att förbereda sig och anmäla till de som upplevs intressanta. Innan utflykten beskrivs det hur den kommer att gå till och vilken det är som leder den samt Var, När, Hur och Sedan.

Några av de utflykter som getts under året är; Veteranbilar i hamnen, Allsång Träffen Nyköping, Stadsturer, Bad, Marknader, Skärgårdsvåfflan, Femörefortet, Tornerspel Nyköpingshus, Nyköpings festdagar, Saltåkvärn, Stockholm etc.

Några av de gemensamma aktiviteter som getts under året är; Fiskeutflykter, Bakluckeloppis, Cafébesök i Oxelösund, Nyköping och Trosa, Filmkvällar, Kräftskiva, Kareoke, Biobesök, Svamplockning med picknick, Badutflykter med fikakorg, Sörmlandsledan, Blodomloppet, gemensamma fester etc. Samt semesterresa till Öland.

Tema

Även under detta år har vi haft hälsotema på våra boenden där vi bland annat som mål haft att delta i Blodomloppen, ett lopp som hålls i Stockholm. Det är möjligt att välja om man vill gå eller springa och efter loppet kan man dela på en picknickkorg. Innan loppet har vi tränat tillsammans.

Temat hälsa har även inkluderat diskussioner kring mat och hur vi påverkas av vad vi äter. På samtliga boendeenheter har våra kunder även detta år valt att äta fler mål gemensamt för att på så vis lättare kunna prova på nya hälsosamma recept. Många tycker även att det är trevligare att äta gemensamt istället för att sitta själv vid middagen.

Vi har även under detta år haft hälsodagar där vi provat på olika hälsosamma maträtter.

Lokaler i boendet

Solberga gruppboende i Tystberga

Köket har utrustats med en ny tvättmaskin.

Solberga gruppboende på Utterö Gård

En av kundernas lägenhet har målats.

Spis har bytts i köket.

Alma serviceboende

Två av kundernas lägenheter har målats om.

Daglig verksamhet

Sedvanligt underhåll av lokaler och möbler.

Brandskydd

Lästringe-Alma har avtal med Anticimex gällande brandskydd och underhåll. De fasta brandlarmen på Utterö Gård och i Tystberga ansvarar Presto för.

Årliga brandkontroller har utförts och regelbundna brandövningar ges. På varje enhet ges brandövningar två gånger per år. Övningarna förekommer av två övningar efter varandra nära i tid, båda förberedda och en lite senare oförberedd. Detta för att träna kunderna i vad de ska göra när larmet går. Dessa övningar dokumenteras. För övrigt kontrolleras regelbundet larm och att samtliga utrymningsvägar är fria, av de som har delegerat brandskyddsansvar på varje enhet.

Personal i boendet

I Lästringe-Almas boenden är det 23 tillsvidare anställd personal, vilket motsvarar 18,47 heltidsanställda årsarbetare. Intermittent personal under året motsvarar 6 heltidsanställda. Intermittent personal arbetar vid ordinarie personals frånvaro men kan även arbeta när verksamheten behöver tillfälligt extra resurser för att ge extra stöd till kunder.

I personalgrupperna av månadsanställd boendepersonal finns det två män och 21 kvinnor varav en verksamhetschef/föreståndare, tre arbetsledare samt vårdare, en leg sköterska för medicin uppföljning och delegering av medicin, samt övriga sjuksköterskeuppgifter.

Utbildningar inom verksamheten är beteendevetare, psykoterapeut, leg sköterska, socialpedagoger, mentalskötare, undersköterskor och utbildade inom vård och omsorg.

Konsulter hjälper oss med lönehantering och fakturering, bokföring och revisorsarbete, samt delvis, vid handledning av personalgrupper.

Boendena har dygnet runt bemanning med beredskap och personal kan nås alla timmar på dygnet.

Samtlig personal har under året haft individuella utvecklingssamtal, med lönerevision och utbildningsplanering. Samtalen har förberetts inom ledningsgruppen för att sedan utföras av arbetsledare tillsammans med medarbetare. Utvecklingssamtalens utformning tar hänsyn till hur väl medarbetaren arbetar mot verksamhetens målstyrning, samt hur individen själv ser på sina utvecklingsmöjligheter. I samband med utvecklingssamtalen passar arbetsledare på att påminna om den friskvårdssponsring som utgår från verksamheten och borgar för ökad medvetenhet kring den egna hälsan.

Årlig skyddsrund har genomgått på personalmöten där samtliga varit delaktiga. Trivselenkäter har gått ut till samtliga medarbetare. Vid varje mötestillfälle tas den psykosociala arbetsmiljön upp till diskussion.

Solberga gruppboende i Tystberga
Ingen personalomsättning under året.

I boendet arbetar sex personer varav en arbetsledare. Fem kvinnor och en man arbetar på enheten. Utbildningar är KY-psykiatriutbildning, leg sjuksköterska, behandlingsassistent, omsorgsutbildning samt undersköterskeutbildning.

Solberga gruppboende vid Utterö Gård

Under året har en medarbetare varit föräldraledig och även återgått i tjänst.

I boendet arbetar sex personer, varav en arbetsledare. Sex kvinnor arbetar på enheten. Utbildningar är mentalskötare, undersköterska med vidareutbildning i neuropsykiatri, och behandlingsassistent.

Alma serviceboende

Under året har en medarbetare varit föräldraledighet.

I boendet arbetar åtta personer varav en arbetsledare. Det är sju kvinnor och en man. Utbildningar är mentalskötare, undersköterska, behandlingsassistent, socialpedagog.

Legitimerad sköterska

Två sjuksköterskor varav en, medicinskt ansvarig för verksamheten ansvarar för delegering av medicinering, uppföljning av ordinationer och medicinlistor, samt återkopplande samtal med varje enhets medicinansvarig.

All personal har haft individuella utvecklingssamtal och genomgång av individuella utvecklingsplaner.

UTBILDNING I BOENDE OCH I DEN DAGLIGA VERKSAMHETEN

Boende och Daglig verksamhet

Verksamheten har en samlad utbildningsplan där målet är att samtlig personal ska ha minst grundutbildning motsvarande undersköterska, socialpedagog eller annan jämförbar grundutbildning. Samtlig personal ska även ha grundläggande kunskap om autism och utvecklingsstörning, samt vara orienterad i verksamhetens metoder, förhållningssätt och förstå syftet bakom de evidensbaserade metoder som verksamheten använder sig av. Samtlig personal har individuella utbildningsplaner som följs upp och prövas mot den samlade utbildningsplanen.

Under året har varje enhet haft två planeringsdagar, en på våren och en på hösten. Under dessa dagar ha vi tagit del av de genomförandeplaner som kontaktpersonerna tidigare gått igenom tillsammans med de kunder som de ansvarar för. Genomförandeplanerna går vi igenom i personalgrupperna så att vi på bästa sätt kan möta kundernas behov.

Regelbundna personalmöten och handledning har getts under året.

Samtlig personal har gått igenom den årliga genomgången av sekretessens betydelse, anmälningsplikt angående Lex Sarah och krishantering.

Vi har även detta år tillsammans gått igenom Lästringe-Almas värdegrund, som lyder;

På Lästringe-Alma är kunden i fokus genom ett arbetssätt som präglas av engagemang, kunskap samt ett respektfullt och empatiskt bemötande. Vi är måna om att våra kunder som består av boende, arbetstagare, närstående och uppdragsgivare känner sig väl bemötta när de är i kontakt med oss. Vi värnar om att uppfylla våra uppdrag så de för individen resulterar i en upplevelse av ökad livskvalité och individuell utveckling.

Föreståndaren har avslutat utbildning till **handledare vid Handledar- och lärarutbildning i KBT**, Anna Ehnvall KBT kompetens och Astrid Palm Beskow tillsammans med Oxford Cognitive Therapy Center. Utbildningen motsvarar 45 p.

Föreståndaren går även en vidareutbildning till **licensierad schematerapeut** som planeras vara avslutad under 2019.

Samtliga arbetsledare har gått utbildning i **social dokumentation för chefer och ansvariga inom LSS, på Kompetensutvecklingsinstitutet**, Utbildningen har berört den sociala dokumentationen utifrån ett kvalitetsperspektiv, styrdokument och regelverk, vad ett salutogent och socialt synsätt kan innebära vid social dokumentation, hur dokumentationen ska utformas, olika aktörer och systematiskt samarbete kring den sociala dokumentationen, rättssäkerhet, tillsyn och tillsynsärenden, att organisera och utveckla arbetet och den sociala dokumentationen, hur man som chef kan stödja och handleda personalen i arbetet. En arbetsledare har gått utbildning i att **leda andra utan att vara chef, på Comfex**, där kommunikation för ledare avhandlades, hur engagemang ska skapas i ett arbetsteam, olika former av ledarskap etc.

Två medarbetare har gått två utbildningsdagar på utbildningsföretaget Lära i Stockholm, där **autism och lindrig intellektuell funktionsnedsättning** berörts.

En arbetsledare har avslutat sin **steg 1 utbildning i KBT vid Svenska institutet för kognitiv psykoterapi i Stockholm (45 p)**.

En medarbetare har deltagit i en **workshop med Clark Baim gällande anknytnings betydelse vid förändringsarbete, Svenska Institutet för Kognitiv Psykoterapi (CBTI)**.

Utbildningen berörde anknytningsstrategiers ursprung, funktion och betydelse.

En medarbetare har gått utbildning i **motiverande samtal – MI, vid**

Kompetensutvecklingsinstitutet. Utbildningen gav grundläggande principer och förhållningssätt, bakgrund till metoden, beskrivning av modeller för förståelse av förändring, motivation och motstånd, samt hur man kan använda kommunikationsfärdigheter.

Två medarbetare har gått utbildning i **autism och/eller utvecklingsstörning, Lära**. Där gick man igenom diagnoser, omvärldsuppfattning, annorlunda perception och andra förutsättningar, bristande minnesfunktioner, kommunikation, tydliggörande miljö, visuella och pedagogiska verktyg, förhållningssätt och bemötande.

En medarbetare har avslutat sin utbildning till **mindfulnessinstruktör vid mindfulnesscentrum i Stockholm**.

Sjuksköterskan har gått utbildning i **att åldras med intellektuell funktionsnedsättning på kompetensutvecklingsinstitutet**. Där gick man igenom demensbegreppet och demenssjukdommar, det normala åldrandet, demensutredningar, intellektuell funktionsnedsättning och demenssjukdom, aktuell forskning, beteendemässiga och

psykologiska symptom vid demens, miljöns betydelse, kommunikation, hjälpmedel, bemötande och förhållningssätt och samverkan.

Daglig verksamhet

Arbetsledaren i den dagliga verksamheten har gått utbildning i **social dokumentation för chefer och ansvariga inom LSS, på Kompetensutvecklingsinstitutet**, se ovan.

En medarbetare har gått utbildning i **autism, på Kompetensutvecklingsinstitutet**. Där undervisades om funktionsnedsättningen, orsaker, symptom, diagnos och bedömning, kommunikation, hjälpmedel, metoder, socialt samspel, stimulans och fritidsaktivitet.

En medarbetare har även läst om **vård och omsorg av personer med psykisk sjukdom och psykisk funktionsnedsättning, 7,5 hp och arbetsledning inom vård och omsorg 15 hp**.

Kurserna avser ge kunskap om vård och omsorg om personer med psykisk sjukdom och funktionsnedsättning, bemötande, förhållningssätt, vård och omsorg. Samt den senare kursen kunskap om organisations- och ledarskapsteorier samt ledning och utveckling av arbetsgrupper inom vård och omsorg.

Samtliga årsanställda har tillsammans firat Lästringe-Almas 20 års jubileum genom att äta gott, umgås med övernattnig.

Övriga projekt

Under året har fortsatt projektering av den nyförvärvade fastigheten Bogsta Hässelby 1:6 ägt rum. Bygglov har getts för nybyggnation av två gruppboende om vardera ca 575 kvm, där var och en innehåller sex lägenheter med gemensamhetsutrymmen, personallägenhet, kontor, mötesrum, träningsrum och förråd. En av gruppboendena kommer att tjäna som ersättningsfastighet för Solberga gruppboende på Utterö gård som ska flyttas med anledning av Ostlänkens korridor som kommer att dras fram genom fastigheten. Byggtiden beräknas ta mellan ett till två år. När gruppboendena nr två är färdigbyggda kommer det att vara möjligt att erbjuda ytterligare sex kunder särskilt boende.

På Bogsta Hässelby har de befintliga byggnader fått bygglov för omställan till daglig verksamhet. Denna omställan kommer att ske under 2019. Byggnaderna det handlar om är två husbyggnader och ett stall. När dessa byggnader är slutbesiktade och klara har verksamheten möjlighet att erbjuda ytterligare åtta kunder daglig verksamhet.

Efter färdigställande av dessa byggnader medger tillstånd från IVO 26 platser i särskilt boende och 26 platser i daglig verksamhet. Platserna i boendet fördelas över befintliga platser på fågelvägen i Tystberga, samt på fastigheten Bogsta Hässelby i Tystberga. Platserna i den dagliga verksamheten finns på fastigheten Bogsta Hässelby.

I september firade Lästringe-Alma 20-års jubileum. Anhöriga, vänner och gode män var inbjudna till Tystberga bygdegård där vi bjöd på sallad och god kaka. Vi passade på att informera om den framstående flytten till Bogsta Hässelby, visa fastigheten och ritningarna på byggnader, samt öppnade upp för en frågestund. Vi hade även en återblick, 20 år tillbaka i tiden, samt visade vad vi gjort under det närmaste året. Under kvällen bjöds det på sång, musik och dans. Många av våra kunder blev överraskade när de blev hämtade av en svart limousine för att komma till festen där glas med bubblande dryck väntade.

DAGLIG VERKSAMHET

Kunderna i den dagliga verksamheten har varierat mellan 10 till 12 personer per dag. Vid årets slut är det 15 inskrivna kunder i den dagliga verksamheten. Medelåldern ligger på 38 år.

Syftet med den dagliga verksamheten är att skapa en omgivning som erbjuder meningsfulla arbetsuppgifter som är stimulerande, utvecklande och skapar yrkesstolthet och kunnande.

Inga avvikelser har skett under året.

Redaktionen

I redaktionen arbetar en grupp på mellan två till fem deltagare tillsammans med arbetsledare för att skapa en tidning som ges ut två till tre gånger per år. Tidningen levereras till kundernas anhöriga, handläggare och gode män/förvaltare. Tidningen berör olika teman som under året rört sig om hälsa, politik och djur. Olika skribenter har olika ansvar som filmrecension, artiklar, noveller etc. En skribent har som uppgift att sammanfatta aktuella händelser och skickar ut en sammanfattning internt en gång i veckan som kallas RIV (Roligt Intressant Viktigt).

I redaktionen finns även plats för andra arbetsuppgifter som att läsa körkortsfrågor, läsa språk eller utöva något intresse som för individen är intressant.

Även i år har vi arbetat med elevspel, ett nätbaserat spel som anpassas till elevens nivå, där var och en kan bättra på sina kunskaper i olika skolämnen. Detta har varit uppskattat och lett till att några önskat komplettera tidigare ej avslutade studier.

Ateljén

En grupp på mellan tre till fem deltagare tillsammans med arbetsledare arbetar i ateljén måndag till fredag.

Projektet "världens största pärlkonstverk" fortsätter. En pärltavla som kommer att omfatta ca 70 kvadratmeter har ritats av arbetsledaren och konstnären Paul Derksen som arbetar i Ateljén. Denna målning har sedan beräknats ner i mindre delar motsvarande tusentals pärlplattor, som vardera bidrar med en puzzle-bit till helheten.

Detta innebär att samtliga deltagare kan vara med och skapa ett gemensamt konstverk som sedan ska pryda vår stora stallgavel.

Fortsatt har även målning på textil, tröjor, väskor etc, samt akvarell-målning och smyckesskapande, spånframställan till hästarna i stallet.

I Ateljén kan man även måla, arbeta med musikkonstruktion, skapa smycket och mycket annat.

Stallet

Arbetsledaren i stallet arbetar tillsammans med en till tre kunder måndag till fredag. I stallet sköter man om hästarna enligt fastställda rutiner varje dag. Det ska mockas, ryktas, smörjas läder och motioneras hästar dagligen enligt hästarnas fastlagda rutiner. En till tre gånger i månaden kommer vår hästmassör som även sätter akupunktur nålar på hästarna så att deras

muskler får möjlighet till avslappning. I detta arbete ingår att vissa kunder har som sina arbetsuppgifter att assistera. Var sjätte vecka kommer hovslagaren och visar hur hästarnas hovar ska skötas. Regelbunden träning medför att vi lastar och åker till ridhus eller träningar. Även veterinär besöks ibland eller tillkallas för årlig vaccination och hälsoundersökning. Hästarnas tänder kontrolleras en gång per år och kiropraktor tillkallas regelbundet, vilket även detta innebär en möjlighet att lära sig mer om hästskötsel.

Om intresse finns ges ridlektioner och körlektioner för möjlighet att erövra en färdighet, men även möjlighet att öka smidighet, motorik, balans och koordination, samt få erfarenhet av det samspel med en kraftfull varelse på ca 500 kilo kan innebära för att öka självkänslan. Det finns även möjlighet att följa med på tävlingar eller göra studiebesök i andra stall.

Det har även getts körlektioner under året och med häst och vagn har man gett sig ut på fler utflykter med picknick runt på bygden vilket varit uppskattat av flera deltagare.

Vaktmästeri

En arbetsledare tillsammans med en anställd vaktmästare samt en till två kunder arbetar tillsammans måndag till fredag. Vaktmästarna står för underhåll av fastigheter, lägenheter, markarbete, fordon och annat praktiskt samt teknik i form av datorer etc. Vaktmästarna är "spindeln i nätet" och överblickar hela verksamhetens praktiska och tekniska liv. Alla "ropar" på dem och det märks om de skulle vara lediga en dag. Att vara medlem i vaktmästargruppen medför att man kan känna sig mycket viktig och välbehövd.

I snickeriet har det renoverats möbler, skapats julbockar och fågelholkar, samt skapats uppstigningspallar till stallet.

Övrigt

I år har vi varit på semester till Öland. Där har vi tagit del av Borgholm, Ölands zoo, den vackra naturen med bad och vandring, grillning och samkväm, samt mycket annat.

Lokaler i daglig verksamhet

Stallet har högtryckstvättats i år. Vårens hyresgäster i form av svalor har städats ut när de flugit till varmare breddgrader och hästarna återintagit stallet efter sommarbete.

Sedvanligt underhåll av gemensamutrymmen har skett. Målning och upprustning av inventarier sker kontinuerligt.

Personal i daglig verksamhet

Fyra män och två kvinnor arbetare i den dagliga verksamheten. En extra resurs på 75% har tillsatts under hösten för att skapa en trädgårdsgrupp. En av tjänsterna är en arbetsledartjänst. Utbildningar är socionom, konstnär/bildterapeut, ridinstruktör/utbildad i handikappridning, ingenjör/läkepedagog.

All personal har haft utvecklingssamtal med individuella utbildningsplaner. Under året har trivselenkät gått ut till samtliga.

EFFEKT MÅL - BOENDE OCH DAGLIG VERKSAMHET 2018

Verksamheten som helhet

- 1) Under året kommer Lästringe-Alma att ansöka om bygglov för att bygga två gruppboenden på den nyförvärvade fastigheten Bogsta Hässelby 1:6. Bygglövsansökan kommer att innefatta två gruppboenden om vardera sex lägenheter samt gemensamma lokaler och lokaler för personal. Målet uppnått.
- 2) Under året kommer Lästringe-Alma ansöka om bygglov för ändrat användningsområde för en av de befintliga huskropparna på Bogsta Hässelby 1:6. Där ansökan omfattar förändrat användningsområde till daglig verksamhet som ska inrymma tre arbetsgrupper, ateljé, redaktion, trädgård. Ansökan kommer även att omfatta ändrat användningsområde för stallet att omfatta daglig verksamhet för stallgrupp samt för vaktmästeri. Målet uppnått.
- 3) Under året kommer Lästringe-Alma ansöka om bygglov för ändrat användningsområde för en befintlig huskropp på Bogsta Hässelby 1:6 till kontor. Målet uppnått.
- 4) Under året kommer Lästringe-Alma att ansöka om tillstånd hos inspektionen för vård och omsorg, IVO, för att bedriva särskilt boende och daglig verksamhet på Bogsta Hässelby enligt LSS § 9 punkt 9 och 10. Målet uppnått.
- 5) Under året kommer arbetet med att upprätthålla och utveckla kvalitetssystemet enligt SOSF 2011:9 att fortsätta. Syfte: Erbjudna hög vårdkvalité. Målet uppnått.
- 6) Under året kommer sjuksköterskekompetensen i verksamheten öka med 1,73 tjänster. Syfte: Anpassa verksamheten efter den nya lagstiftningen, lagen om samverkan, som trädde i kraft den 1 januari 2018 och innebär genomgripande förändringar gällande det kommunala ansvaret för sjukvården. Målet uppnått, men reviderat där ssk-tjänsterna istället för att delvis delta i vårdarbete har renodlats till att Förutom av 13 % av tjänsten omfattar vård med resterande tjänstgöring omfatta renodlade ssk-uppgifter. Därav uppgår sjuksköterskekompetensen som helhet inom verksamheten till 100%.
- 7) Under året kommer föreståndaren att avsluta påbörjad handledarutbildning som ges av Anna Ehnvall KBT kompetens och Astrid Palm Beskow i samarbete

med Oxford Cognitive Therapy Center i Göteborg. Under året kommer
föreståndaren även att fortsätta sin utbildning inom schematerapi.
Syfte: Öka verksamhetens kvalitet.
Målet uppnått.

- 8) Under året kommer en av medarbetarna avsluta sin påbörjade
mindfulnessutbildning.
Syfte: Implementera mindfulness i verksamheten bland både personal
och kunder.
Målet uppnått.
- 9) Detta år kommer vi att bjuda in anhöriga och gode män till höstfest till skillnad
från tidigare år då vi bjudit in till vårfest.
Syfte: Samlas för att informera kring den nya
fastighetens användningsområden.
Målet uppnått.
- 10) Under året ska all personal bjudas in till gemensam utbildning där vi fortsätter
arbete kring grupputveckling.
Syfte: Öka medvetenhet om grupper utveckling som leder till
ökad profession att hantera gruppdynamik.
Målet delvis uppnått. Grupputveckling har diskuterats i varje
arbetsgrupp, någon gemensam träff har ej skett.
- 11) Under året ska all personal bjudas in till gemensam utbildning gällande
anknytningens betydelse utifrån anknytningsteori och schemateori.
Syfte: Öka professionaliteten i personalens bemötande.
Målet delvis uppnått. En personal har gått utbildning.
- 12) Under året kommer hela verksamheten att fira att vi fyller 20 år.
Syfte: Glädjas tillsammans åt alla år av erfarenhet och gemenskap.
Målet uppnått.
- 13) Fortsätta miljöstyrningsarbetet, se miljöstyrning.
Syfte: Värna om miljön.
Målet uppnått.

Boende

- 14) Under året kommer en medarbetare gå utbildning i MI, motiverande samtal.
Syfte: Implementera metoder i verksamheten som borgar för kunders ökade
livskvalitet.
Målet uppnått.
- 15) Under året kommer en medarbetare avsluta påbörjad steg 1 utbildning i
psykoterapi vid Svenska institutet för kognitiva terapier i Stockholm.

Syfte: Implementera metoder i verksamheten som borgar för kundens ökade livskvalitet.
Målet uppnått.

15) Under året kommer medarbetare som saknar utbildning i autism gå utbildning i ämnet.

Syfte: Följa den gemensamma utbildningsplanen som fastställer att samtlig månadsanställd personal ska ha en grundutbildning inom autism.
Målet uppnått

16) Under året ska vissa medarbetare gå för verksamheten relevanta kurser och utbildningar för att säkra kvalitetsuppföljning.

Syfte: Utveckla verksamheten.
Målet uppnått.

17) Under året kommer sedvanligt underhåll ske vid samtliga boendeenheter, i inner- och utemiljö.

Syfte: Värna om den fysiska miljön som påverkar vårt mående.
Målet uppnått.

18) Under året kommer kunderna genom sina genomförandeplaner arbeta med allt i ett hem förekommande uppgifter där de ges individuellt utformat stöd för att erövra färdigheter i vardagliga situationer som innefattar ekonomi, fritid, sociala färdigheter samt vid kulturella aktiviteter.

Syfte: Öka individens förmåga utifrån dess förutsättningar.
Målet uppnått.

19) Under året kommer en semestervecka att anordnas för rekreation för våra kunder. Rekreationen kommer att innehålla övernattning, samkväm, utflykter och om vädret tillåter bad.

Syfte: Möjlighet till miljöombyte.
Målet uppnått.

20) Under året kommer utflykter utifrån kunders intresse att anordnas både i grupp och enskilt.

Syfte: Värna om fritid och skapa möjlighet till nöje.
Målet uppnått.

Daglig verksamhet

21) Under året ska medarbetare gå för verksamheten relevanta kurser och utbildningar för att säkra kvalitetsuppföljning.

Syfte: Säkra kvalitetsuppföljning
Målet uppnått.

- 22) Stallgruppen kommer att erbjuda möjlighet att delta i körträning till häst, samt möjliggör utflykter till häst och vagn.
Syfte: Ökade färdigheter och upplevelser.
Målet uppnått
- 23) Under året kommer stallgruppen arbeta med skötsel av hästarna, ge ridlektioner och teorilektioner regelbundet.
Stallets hästar kommer att ges akupunktur och massage två gånger i månaden.
Syfte: Ökade färdigheter. Minskad risk för skador, när hästarna mår bra blir de säkrare att rida och hantera.
Målet uppnått.
- 24) Under året kommer Redaktionen ge ut två tidningar som bytt namn från DV-nytt till Almas allehanda. RIV, Roligt, Intressant och Viktigt kommer att komma ut en gång i veckan. Fortsatt arbete kommer att ske utifrån individuella mål som språk, körkort och allmänbildning.
Syfte: Öka förmågan att skapa, ta reda på och dela information som leder till ökad självkänsla.
Målet delvis uppnått, en tidning har getts ut.
- 25) Under året kommer Redaktionen fortsätta trycka broschyrer och visitkort vid behov.
Syfte: Utföra meningsfulla arbetsuppgifter.
Målet uppnått.
- 26) Under året kommer det skapas en bokklubb där läsa, lyssna och reflektera ingår.
Syfte: Att tillsammans reflektera och diskutera kring andras livsvillkor.
Målet uppnått.
- 27) Under året kommer en grupp utses till festfixare inför 20-års firande.
Syfte: Ge förutsättningar till känsla av gemenskap och glädje.
Målet uppnått.
- 28) Under året kommer vi tillsammans gå igenom de olika politiska partierna inriktningar och åsikter. På Lästringe-Alma är vi politiska neutrala men ser som vår uppgift att ge kunder stöd att orientera sig i vad de olika partierna står för så att var och en som önskar ska kunna rösta. En av våra kunder ansvarar för att i RIV sammanställa de olika partierna på ett neutralt sätt och personal ser sedan till att alla som har intresse av det får den information som önskas.
Syfte: Vara en del av samhället och ta ansvar genom att rösta.
Målet uppnått.
- 29) Även under detta år kommer vi att arbeta med tema hälsa, där kost och motion ingår. Individuella kostråd och dagliga promenader samt möjlighet till träning kommer att ingå. Vi kommer även att delta i "Blodomloppet" som går av stapeln i Stockholm i juni.

Syfte: Öka medvetenhet om den egna hälsan.

Målet uppnått.

30) Under året kommer vi att ha mindfulnessövningar varje morgon.

Syfte: Erbjudna möjlighet till stressreducering.

Målet uppnått.

31) Under året kommer den dagliga verksamheten att anordna utflykter utifrån kunders intresse och arbetsuppgifternas inriktning.

Syfte: Anordna utflykter med anknytning till förekommande arbetsuppgifter.

Vaktmästeriet kommer att under året arbeta med underhåll och renoveringar.

Snickeriet kommer att erbjuda aktiviteter i finsnickeri.

Syfte: Delta i meningsfulla arbetsuppgifter.

Målet uppnått.

KUNDERNAS DELTAGANDE I VERKSAMHETEN

Att vara delaktig och kunna påverka är viktiga faktorer som lägger grund till självkänsla. Kunden ska vara delaktig i den egna genomförandeplanen, där grad av stödinsats och service diskuteras och fastställs.

Varje individ har sin egen kontaktperson i boendet och i den dagliga verksamheten för att på så sätt lättare kunna påverka, inte bara det egna livet utan även tillåtas ha åsikter och de gemensamma forum och utrymmen som finns på Lästringe-Alma.

Regelbundna boendemöten är en annan viktig del som ger förutsättningar och möjlighet att påverka, dels det egna boendet och fritiden men även de gemensamma rummen. Boendemöten är ett viktigt forum för att skapa förutsättningar för diskussion och utbyte av tankar.

Samtliga kunder har möjlighet att få regelbundna samtal i sina boenden där de kan ta upp tankar för att påverka eller förändra.

PERSONALENS FORTUTBILDNING OCH KOMPETENS

Regelbunden handledning, regelbundna personalmöten, MBL-möten och arbetsmiljömöten etc ska ge möjlighet att delta och påverka den egna arbetssituationen.

Handledning ges utifrån kognitiv inlärningsteori, schemateori och anknytningsteori, där metoder ständigt är under utvärdering. Gällande arbetsgruppens dynamik tittar vi på egna ageranden utifrån förhållningssätt, där kunden alltid är i fokus. Medvetenhet om grupprocesser sker utifrån Wheelands gruppteori.

Regelbunden utbildning utifrån aktuell målgrupp och hur dess problemlösningsfokus ter sig utifrån personalgruppens sammansättning vad gäller utbildning och erfarenheter.

Årliga utvecklingssamtal utifrån hur väl arbetsinsatsen stämmer överens med verksamhetens målstyrning. Individuella utbildningsplaner utifrån aktuell målgrupp.

VERKSAMHETSPLAN 2019 FÖR LÄSTRINGE-ALMA

Solberga Gruppboenden i Tystberga och vid Utterö Gård, Alma serviceboende, samt den dagliga verksamheten vid Utterö Gård.

INRIKTNINGSMÅL

Vårdverksamheten mål är att verka för att den inre och den yttre miljön på Lästringe-Alma ska skapa förutsättningar för den enskilde individen att utvecklas mot ökad självkänsla och livskvalité.

Delmål för att nå målen är:

- 1) Att kunden tillsammans med sin kontaktperson i boendet och i den dagliga verksamheten arbetar fram en genomförandeplan som specificerar de mål som den enskilde har under sin vistelse på Lästringe-Alma. Genomförandeplanen utvärderas tillsammans med den enskildes kontaktperson en gång per termin och återkopplas till dess företrädare och handläggare.
- 2) Kunden tillsammans med personalen framarbetar individuella strukturer i boende och i den dagliga verksamheten som utgår från de mål som framgår i genomförandeplanen. Att ständigt se över strukturen så att den förändras efter individens utvecklingsnivå och mående är viktigt. Strukturen ska även fungera som en "rytm", en trygg och regelbunden återkommande försäkring om att verkligheten består, det är där av mycket viktigt att strukturen ständigt uppdateras, att den ses som en "färskvare", att strukturen är till för individen, samt att individen är delaktig och påverkar insatsens utförande.
- 3) Den enskilde ska erbjudas stöd och service som är individuellt anpassat och dynamiskt beroende av den enskildes mående och funktionsnivå som kan variera över tid. För att detta ska vara möjligt ska personal och ledning inneha relevant utbildning och regelbunden handledning.
- 4) Den dagliga miljön påverkar oss människor på alla plan. Den yttre miljön ska vara kreativ, inbjudande och vacker. Den inre psykosociala miljön ska verka genom att förmedla trygghet och stimulans för att möjliggöra utveckling. Miljön ska även bidra till att våra kunder får möjlighet till gemenskap och social träning, där samspel med andra leder till ökade färdigheter i att visa hänsyn, lyssna och invänta sin tur, samt bli sedd och

hörd. Detta leder till ökad stimulans och tillfredsställelse av att ingå i ett sammanhang tillsammans med andra.

- 5) Regelbundna personalforum för informationsutbyte minst två gånger dagligen, samt regelbundna personalmöten, handledningstillfällen och planeringsdagar är väsentligt för att verksamhetens mål ska uppnås.
- 6) Ledning och personal ska bidra med att skapa ett öppet och tillåtande klimat där synpunkter och kritik ges utrymme för begrundan och i de fall de är behövt förändring.
- 7) Vård och omsorg ska ges enligt vetenskap och beprövad erfarenhet. Bemötande skall präglas av respekt för den enskildes värdighet, självbestämmande, integritet och inflytande. Rätt kvalitet skall uppnås med effektiv användning av tillgängliga resurser.
- 8) Vi strävar efter trovärdighet i vårt tal, vi säger det vi gör. Vi respekterar varandras befogenheter och ansvar samt har förtroende för våra medarbetare. Vi uppmuntrar varandra att föra fram förslag till förändring.

TYP AV INSATSER

Våra kunder har en kontaktperson i boendet och i den dagliga verksamheten som ger stöd i ekonomiska ärenden, vårdkontakter, sociala kontakter samt vid planering av genomförandeplan och vid de individuella strukturerna i vardag och under fritid i boendet samt i den dagliga verksamheten.

En individuell genomförandeplan diskuteras fram mellan kund och dennes kontaktperson, ibland även tillsammans med kundens företrädare. Planen går sedan personal igenom på planeringsdagar så att våra kunders genomförandeplaner ska implementeras i våra arbetsbeskrivningar och i vårt arbetssätt. Genomförandeplanen utvärderas terminsvis.

Genomförandeplanerna i boendet anger hur stödinsatser gällande praktiska insatser i vardagen ska utföras, samt hur stöd med sociala insatser, vård samt vänner och kultur ska ges utrymme. I den dagliga verksamheten innehåller genomförandeplanen vilka arbetsmoment som ska läras och arbetas med, samt hur denna inlärning ska ske. Även i den dagliga verksamheten går vi igenom genomförandeplanerna under planeringsdagar så att all personal ger kunderna stöd utifrån denna.

Så långt det är möjligt är det kundens behov och önskemål som styr personalens förhållningssätt. Regelbunden ADL-träning ger möjlighet till ökat självförtroende och självständighet.

Daglig journalföring i både boende och i den dagliga verksamheten. Halvårsrapporter sammanställs i genomförandeplanen och sänds till ansvarig handläggare på kommunen två gånger per år.

När kunden behöver stöd med privata medel, ska detta stöd ges av dennes kontakt i boendet och regelbundet redovisas till kundens företrädare. Ett ekonomiskt kontrakt mellan kund och den som ska ge stöd gällande insatserna upprättas. I överenskommelsen ingår uppgifter om vilken del som ska redovisas till företrädare, och servicekonto ska öppnas, samt om någon i boendet ska ha fullmakt för att ta ut pengar. En separat redovisning görs för varje kund och pengarna förvaras på ett betryggande sätt.

Regelbunden handledning ger personalen möjlighet att ge bästa möjliga stöd för att den enskilde ska få möjlighet att utvecklas i sin egen takt. Personalens kompetens där kundens självbestämmande, integritet och möjlighet att utveckla egna resurser är av största vikt.

I de fall kunden medicinerar har samtliga kunder en patientansvarig läkare i det landsting där de är folkbokförda.

Ett av boendena och den dagliga verksamheten ligger i lantlig miljö. Två av boendeenheterna ligger i ett litet samhälle. Kunden styr sitt liv och sköter sin lägenhet med stöd och service från personalen. I boendet Solberga vid Utterö Gård har kunden ett förstahandskontrakt på den egna lägenheten, Kunderna som bor i Tystberga samhälle har ett andrahandskontrakt på lägenheterna eftersom Lästringe-Alma hyr av Nyköpingshem.

Det är viktigt att ha möjlighet att leva i gemenskap med andra där en meningsfull fritid ingår. Personalen i boenden har sovande beredskap i angränsande lägenhet/hus. Det finns anslutande gemenskapsutrymme för samtliga lägenheter. Lästringe-Alma ligger ca två mil norr om Nyköping och ca nio mil söder om Stockholm.

På den dagliga verksamheten vid Utterö Gård ges möjlighet för kunderna att utvecklas och lära sig mer om de olika arbetsuppgifterna som äger rum i fyra fristående grupper med var sin arbetsledare måndag till fredag. Arbetet ska leda till ökat självförtroende och en känsla av att ingå i ett sammanhang, delaktighet och stolthet över den egna prestationen i ett socialt sammanhang. På den dagliga verksamheten är personalens kompetens en kombination av faktiskt yrkeskunnande tillsammans med relevant utbildning inom vård och omsorg.

EFFEKTMÅL – 2019

Verksamheten som helhet

- 1) Under året kommer omställan av befintliga huskroppar på fastigheten Bogsta Hässelby 1:6 ske till daglig verksamhet. Den dagliga verksamheten ska ge plats till 26 kunder fördelat i fem verksamhetsgrupper, där stall, redaktion, ateljé, vaktmästeri/snickeri och trädgård/utegrupp ska erbjudas.
Syfte: Möjliggöra flytt från nuvarande fastighet.
- 2) Under året ska byggnation av ett gruppboende påbörjas med mål att slutbesiktningen ska ske inom ett år.
Syfte: Möjliggöra flytt från nuvarande fastighet.

- 3) Under året ska ansökan om tillstånd från Jordbruksverket för hästhållning ske för fastigheten Bogsta Hässelby, eftersom den dagliga verksamheten kommer att delvis bestå av hästskötsel.
Syfte: Bedriva hästverksamhet på Bogsta Hässelby 1:6.
- 4) Under året kommer Lästringe-Alma att förvärva en avstyckning som ligger inom Bogsta Hässelby 1:6, Bogsta Hässelby 1:7.
Syfte; En sammanhållen ägobild kommer underlätta verksamhetens drift.
- 5) Under året kommer en ny avloppsanläggning att färdigställas på Bogsta Hässelby 1:6.
Syfte: Anpassa fastigheten till verksamhetens behov.
- 6) Under året kommer arbetet med att upprätthålla och utveckla kvalitetssystem enligt SOSFS 2011:9 att fortgå.
Syfte: Erbjuder hög vårdkvalitet.
- 7) Under året kommer föreståndaren att gå en utbildning i Group Development Questionnaire GDQ.
Syfte: Fortsätta arbetet med grupputveckling där man utgår från gruppens nuläge och utvecklingsfas för att arbeta mot teambuilding och förbättrande prestationer.
- 8) Under året ska personalgrupper ges utbildning i teambuilding.
Syfte: Öka arbetsglädje och vårdkvalitet.
- 9) Under året ska samtliga anställda delta i en föreläsning om schemateori.
Syfte: Att få insikt gällande mänskliga grundläggande behov, behovsfrustration och schemaläkning.
- 10) Under året kommer vi att bjuda in anhöriga och gode män till en fest och i samband med denna informera om hur byggnadsprojektet på Bogsta Hässelby 1:6 fortskrider.
Syfte: Information och samvaro.
- 11) Under året kommer regelbundna informationsträffar ske gällande projektet Bogsta Hässelby 1:6.
Syfte: Information och möjliggöra påverkan och inflytande.
- 12) Under året kommer miljöstyrningsarbetet fortsätta, se miljöstyrning.
Syfte: Värna om miljö.

Boende

- 13) Under året kommer en medarbetare som saknar utbildning i autism gå utbildning i ämnet.
Syfte: Följa den gemensamma utbildningsplanen som fastställer att samtliga månadsanställda ska ha en grundutbildning inom autism.

- 14) Under året kommer medarbetare gå utbildning i hur man förebygger hot och våld.
Syfte: Öka säkerhet och förutsägbarhet.
- 15) Under året kommer medarbetare gå för verksamheten relevanta kurser och utbildningar för att säkra kvalitetsuppföljningen och personlig utveckling.
Syfte: Utveckla verksamheten.
- 16) Under året kommer sedvanligt underhåll ske vid samtliga boendeenheter, i inner- och utemiljö.
Syfte: Värna om den fysiska miljön som påverkar vårt mående.
- 17) Under året kommer kunderna genom sina genomförandeplaner arbeta med allt i ett hem förekommande uppgifter där de ges individuellt utformat stöd för att erövra färdigheter i vardagliga situationer som innefattar ekonomi, fritid, sociala färdigheter samt vid kulturella aktiviteter.
Syfte: Öka individens förmåga utifrån dess förutsättningar.
- 18) Under året kommer en semestervecka att anordnas för rekreation för våra kunder. Ett semesterhus kommer att hyras på Öland för övernattning, samkväm, utflykter och bad.
Syfte: Möjlighet till miljöombyte och stimulans.
- 19) Under året kommer utflykter utifrån kunders intresse att anordnas både i grupp och enskilt.
Syfte: Värna om fritid och skapa möjlighet till nöje.

Daglig verksamhet

- 20) Under året ska medarbetare gå för verksamheten relevanta kurser och utbildningar för att säkerställa kvalitetsuppföljning och personlig utveckling.
Syfte: Säkra kvalitetsuppföljning.
- 21) Stallgruppen kommer att erbjudas möjlighet att delta ridning och lära sig hästskötsel.
Syfte: Öka färdigheter och upplevelser.
- 22) Under året kommer Redaktionen ge ut två tidningar, Almas allehanda. RIV, Roligt, Intressant och Viktigt kommer att komma ut en gång i veckan. Fortsatt arbete kommer att ske utifrån individuella mål som språk, allmänbildning och litteratur.
Syfte: Öka förmågan att skapa, undersöka och dela information som leder till ökad självkänsla.
- 23) Under året kommer Redaktionen fortsätta att trycka broschyrer och visitkort vid behov.
Syfte: Utföra meningsfulla arbetsuppgifter.
- 24) Under året kommer Ateljén att fortsätta skapa pärlkonst, måleri, smycken och musik.
Syfte: Skapa utifrån individens lust och förutsättningar.

- 25) Under året kommer en hälsogrupp att hållas där matlagning och träning kommer att ingå.
Syfte: Öka medvetenhet om hälsa.
- 26) Under året kommer festfixargänget att förbereda fester.
Syfte: Socialt umgänge, att ha roligt.
- 27) Under året kommer d.v delta i ett lopp.
Syfte: Ha ett mål att träna inför.
- 28) Under året kommer vi fortsätta att ha mindfulnessövningar regelbundet.
Syfte: Erbjuder möjlighet till stressreducering.
- 29) Under året kommer den dagliga verksamheten att anordna utflykter utifrån kundens intresse och arbetsuppgifternas inriktning.
Syfte: Öka motivation och omvärldsuppfattning.
- 30) Under året kommer vaktmästeriet att arbeta med underhåll och renovering.
Snickeriet kommer att arbeta med att skapa utifrån gårdens beställningar.
Syfte: Utföra meningsfulla arbetsuppgifter.

ORGANISATION OCH UTBILDNING

Hela verksamheten

Föreståndare/Verksamhetschef	Leg Psykoterapeut KBT Beteendevetare, utbildad handledare
Ekonom	Löneadministratör och Bokföring
Revisor	Ernst & Young
Brandskydd	Anticimex och Presto
Dokumentation	Safe Doc
Datorhantering/Fastighetsansvar	Ingenjör

Boende

Arbetsledare tre personer	Undersköterska Kval yrkesutb i Psykiatri/steg 1 KBT
20 personer – vårdare	Mentalskötare Undersköterskor Behandlingsassistenter

Två sjuksköterskor

Leg Sjuksköterska

Daglig verksamhet

Arbetsledare

Socionom

Gruppledare tre personer

Konstnär/ steg 1 Bildterapeut
Ridinstruktör/utb i handikapp-ridning
Ingenjör/Läkepedagog

Vaktmästare